

Протокол №2
заседания Попечительского совета
от 02 марта 2018 г.

Присутствовали члены Попечительского совета:

1. Матренинская Н.П. - специалист МО «Усть-Кяхтинское»
2. Игнатьева Л.В. - методист МБДОУ «Усть-Кяхтинский детский сад»
3. Берсенева Н.Я. - директор МБОУ «Усть-Кяхтинская общеобразовательная школа»
4. Корнакова Н.И. - врач ГБУЗ Кяхтинской ЦРБ «Усть-Кяхтинская амбулатория»
5. Чиркова Наталья Петровна – заведующая Усть-Кяхтинской библиотекой.

Приглашены:

1. Попов А.В. - директор АУСО РБ «Кяхтинский ПНИ».
2. Жаркая Л.В. - заместитель председателя Опекунского совета учреждения.

Повестка заседания.

1. Расход пенсионных средств на приобретение медикаментов, одежды, продуктов питания, предметов первой необходимости и личные нужды подопечных граждан.

Ход заседания.

По первому вопросу:

Жаркая Л.В., заместитель председателя Опекунского совета учреждения отчиталась о расходовании денежных средств подопечных граждан за отчетный месяц.

Все, что было рекомендовано приобрести на предыдущем заседании Попечительского совета, закуплено.

В ходе обсуждения данного вопроса выяснили, что существует необходимость приобретения для подопечных граждан медикаментов, одежды, предметов первой необходимости, продуктов питания, так же оплата питания в поездках.

Решение: « Рекомендовать приобретение медикаментов, продуктов питания, предметов первой необходимости, одежды, канцелярских и прочих товаров, за счет

личных средств проживающих, на основании заявок от материально-ответственных лиц, составленных с учетом пожеланий подопечных граждан:

1. оплата коммунальных услуг квартиры Жданова О.В.

Ответственная: Клеткина Л.В., специалист по социальной работе.

2. оплата питания в поездках мед.обследование в больницах г.Улан-Удэ
подопечных: Цырендоржиевой Г.Д., Дондуковой В.Д., Нимаевой И.Н., Буяновой Е.Е., Евсюковой Л.Н., Февралевой Э.А., Серебренниковой Л.А., Шабан С.П., Кальсина Н.В., а также приобретение очков Ивановой Н.Ф., Ардоновой Е.М., Казарикиной Н.А., Жертанову В.А. и Куликовой С.Г.

Ответственная Перфильева Е.А., ст.медсестра.

3. оплата питания подопечной Дармаин Л.Л.при поездке на мед.обследование в больницу г. Улан-Удэ

Ответственная Аносова Т.А., ст.медсестра.

4. приобретение медикаментов в соответствии с назначениями врача.

Ответственные: Балданова Н.В., медсестра и Гындунова М.Ц., медсестра.

5. приобретение прочих товаров и услуг для подопечных граждан, в том числе:

- сапоги (Чоймполов Б.Д., Мункуев М.Д.,Бесфамильный И.И.);
- костюм мужской теплый (Баженов В.М., Бесфамильный И.И., Кальсин Н.В, Грешилов М.П.);
- костюм мужской теплый (Мункуев М.Д.);
- куртка (Чупина Н.Г., Зайцева Е., Максимова П.П., Баранова В.И., Норбоева Д.Д., Кальсина Л.Ю., Аксентьева Г.Д., Суродеева Т.М., Цыденова Е.Д.);
- пальто женское (Столярчук Г.Г.);
- брюки и джемпер (Парица Н.Н.);
- халат (Брыковой Т.Ф., Чупиной Н.Г.);
- юбка (Мункуевой Р.Ц., Гармажаповой Г.);
- футболка, юбки, шапка (Тумашовой Л.Д.);
- толстовка (Ванчиков М.И.);
- футболки, щипцы для завивки волос, туника (Сенотрусовой Н.И.);
- шапка, шарф, варежки (Шпилько Е.А., Максимовой П.П., Суродеевой Т.М., Барановой В.И., Злыгостевой З.Н.);
- платье Жгун Н.И.; шапка для Снегур А.В.,платье для Прохоровой Г.П.;
- полотенце, шарф, варежки Григоришиной В.Д.;
- торт, сок и конфеты юбиляру Кальсина Н.В.;
- на поездку в Кяхтинский краеведческий музей им. Обручева;

- на поездку в «Сад бабочек»;
- на поездку подопечных граждан в кинотеатр «Темп» г.Кяхта;
- на билеты на представление Театра кукол Ульгэр;
- приобретение носков, сигарет;
- приобретение блинов и сладостей (рулет, пряники, шоколад, сок) ;
- оплата сотовой связи.

Ответственная Чиркова Л.Е., кастелянша.

6. выделить денежные средства на приобретение товаров и услуг для подопечных граждан Чикойского отделения, в том числе:

- приобретение свечей церковных для желающих подопечных;
- на питание подопечных Трифионовой О.С., Гаськовой Е.В.,Ефремовой Н.И., Иткиной Г.Г., Жербахановой М.В., Матвеевской В.Н., Мальцевой О.Ф., Бабий О.Ю. при поездке в г.Улан-Удэ и приобретение билетов в Национальный музей Республики Бурятия.

- приобретение сока и шоколада подопечным: Г омбоева Т.Б.,Дуринов П.И., Суетин А.А., Зайцев А.С.

- приобретение сока, шоколада и вафлей Угловской В.Я., Ухинжаповой Н.Б.,Федорову В.В.. Филатовой О.А., Шадоровой В.Х., Шунькову И.И.. Щепину В.В.

Ответственная: Самойлова Г.Л., завскладом.

7.Оплату из личной пенсии подопечных граждан за предоставление дополнительных социальных услуг производить на основании договора о предоставлении социальных услуг и ежемесячного акта о фактически оказанных дополнительных социальных услугах.

Проголосовали: за-5, против-нет, воздержались- нет.

Принято единогласно.

Председатель Попечительского совета: _____ / Л.В.Игнатьева./
 Секретарь Попечительского совета: Чиркова / Н.П.Чиркова./